

English Version

Procedures Name:	Watershed Management and Community Collaboration Procedure
------------------	---

■ **Procedures Information:**

Code:	PRO_116_SDG_14_P4_N_2
Issue date:	2018
Revision, Date:	V04, 2024
Evaluation Frequency:	Yearly
Level of Confidentiality:	Public
Pages:	2
Procedure Approved Date:	22 Feb 2018
Decision of the Deans Council:	24 July 2018/2019

■ **Responsibilities and implementation:**

Follow-up, review and development:	Strategies and Policies Committee, Sustainability and Ranking Office
Accreditation:	Human Resources and Institutional Development Unit
Application (scope):	Enhance collaboration between the university and local communities to ensure effective and sustainable watershed management, focusing on the protection of water resources and local biodiversity.

■ **Procedure Steps:**

#	Step
1.	Identify Targeted Watersheds: <ul style="list-style-type: none"> Survey watersheds associated with or near the university. Study the environmental and social aspects of these watersheds to prioritize management efforts.
2.	Develop a Management Plan: <ul style="list-style-type: none"> Create a comprehensive watershed management plan, focusing on water resource protection and minimizing negative impacts. Include mechanisms to preserve water quality and biodiversity while considering the needs of local communities.
3.	Collaborate with Local Communities: <ul style="list-style-type: none"> Form joint committees with representatives from the university and local communities to coordinate efforts. Engage local communities in the development and implementation of watershed management plans.
4.	Implement Management Activities: <ul style="list-style-type: none"> Organize cleanup campaigns to reduce watershed pollution. Implement measures to protect soil and minimize surface runoff that can cause erosion or pollution. Monitor water usage to ensure resource sustainability.
5.	Awareness and Education:



	<ul style="list-style-type: none"> • Provide workshops and educational programs to local community members on the importance of watersheds and how to preserve them. • Encourage community involvement in water-related activities such as sustainable farming and reforestation.
6.	Monitor and Evaluate Performance: <ul style="list-style-type: none"> • Establish indicators to measure the effectiveness of watershed management, such as water quality, pollution rates, and biodiversity levels. • Prepare periodic reports outlining progress and future recommendations.
7.	Strengthen Partnerships: <ul style="list-style-type: none"> • Work with government bodies and non-governmental organizations to execute collaborative projects. • Leverage expertise and technical support to improve watershed management.

▪ **Related Forms:**

#	Form Name
1.	Watershed Management Plans.
2.	Water Quality and Pollution Evaluation Reports.
3.	Community Participation Records in Activities.

النسخة العربية

اسم الاجراء:	إجراء إدارة مستجمعات المياه بالتعاون مع المجتمع المحلي
--------------	--

المعلومات العامة:

الرمز:	PRO 116 SDG 14 P4 N 2
تاريخ الإصدار:	2018
رقم المراجعة، وتاريخها:	V04, 2024
التقييم الدوري:	سنوياً
مستوى السرية:	عام
عدد الصفحات:	2
تاريخ اعتماد السياسة:	22 Feb 2018
قرار مجلس العمداء:	24 July 2018/2019

المسؤوليات والتطبيق:

المتابعة والمراجعة والتطوير:	لجنة الاستراتيجيات والسياسات، ومكتب الاستدامة والتصنيفات
الاعتماد:	وحدة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
التطبيق (النطاق):	تعزيز التعاون بين الجامعة والمجتمع المحلي لضمان إدارة فعالة ومستدامة لمستجمعات المياه، مع التركيز على حماية الموارد المائية والتنوع البيولوجي المحلي.

خطوات الإجراء:

الرقم	الخطوة
1.	تحديد مستجمعات المياه المستهدفة: <ul style="list-style-type: none"> حصر مستجمعات المياه المرتبطة بالجامعة أو القرية منها. دراسة الجوانب البيئية والاجتماعية المتعلقة بهذه المستجمعات لتحديد الأولويات.
2.	وضع خطة الإدارة: <ul style="list-style-type: none"> تطوير خطة شاملة لإدارة مستجمعات المياه تشمل حماية الموارد المائية وتقليل التأثيرات السلبية. تضمين آليات للحفاظ على جودة المياه والتنوع البيولوجي، مع مراعاة احتياجات المجتمع المحلي.
3.	التعاون مع المجتمع المحلي: <ul style="list-style-type: none"> تشكيل لجان مشتركة تضم ممثلين عن الجامعة والمجتمع المحلي لتنسيق الجهود. إشراك المجتمعات المحلية في وضع وتنفيذ خطط إدارة مستجمعات المياه.
4.	تنفيذ أنشطة الإدارة: <ul style="list-style-type: none"> تنظيم حملات لتنظيف مستجمعات المياه والحد من التلوث. تطبيق تدابير لحماية التربة والحد من الجريان السطحي الذي قد يسبب التآكل أو التلوث. مراقبة استخدام المياه لضمان استدامة الموارد.
5.	التوعية والتثقيف: <ul style="list-style-type: none"> تقديم ورش عمل وبرامج تعليمية لأفراد المجتمع المحلي حول أهمية مستجمعات المياه وكيفية الحفاظ عليها. تشجيع المشاركة المجتمعية في الأنشطة المرتبطة بالمياه مثل الزراعة المستدامة وإعادة التشجير.
6.	مراقبة وتقييم الأداء: <ul style="list-style-type: none"> وضع مؤشرات لقياس فعالية إدارة مستجمعات المياه، مثل جودة المياه، معدل التلوث، ومستوى التنوع البيولوجي. إعداد تقارير دورية توضح التقدم المحرز والتوصيات المستقبلية.
7.	تعزيز الشراكات: <ul style="list-style-type: none"> العمل مع الهيئات الحكومية والمنظمات غير الحكومية لتنفيذ مشاريع تعاونية. الاستفادة من الخبرات والدعم الفني لتحسين إدارة مستجمعات المياه.

النماذج المرتبطة:

الرقم	اسم النموذج
1.	خطط إدارة مستجمعات المياه.
2.	تقارير تقييم جودة المياه ومستوى التلوث.
3.	سجلات المشاركة المجتمعية في الأنشطة.